



## Benutzungsgesuch für die Schulliegenschaft Wiler

### Benutzer / Organisator

Name / Vorname .....

Adresse .....

### Kontakt / Verantwortliche Person

Name / Vorname .....

Geburtsdatum .....

Tel. / Natel für Rückfragen .....

E-Mail .....

### Anlass

Veranstaltung .....

Datum .....

Dauer von ..... bis .....

Ab wann wird eingerichtet Datum ..... Zeit .....

Wann erfolgt die Abgabe Datum ..... Zeit .....

Anzahl erwartete Besucher .....

### Räumlichkeiten / Kosten

Bitte Kreuzen Sie alles an, was gebraucht wird.

<input type="radio"/> <b>Aula</b>	CHF
<input type="radio"/> Bühne	
<input type="radio"/> Tonanlage / Mikrofon	
<input type="radio"/> Beamer	
<input type="radio"/> Tische und Bestuhlung	
<input type="radio"/> <b>Küche</b>	CHF
<input type="radio"/> <b>Foyer</b>	CHF
<input type="radio"/> <b>Turnhalle</b>	CHF
<input type="radio"/> Garderoben	
<b>Entschädigung Hauswart</b>	CHF

Zusätzlich Verrechnet wird:

Ausserordentlicher Reinigungsaufwand (CHF 50.00 pro Stunde)	CHF
Verlust / Schäden gemäss Bemerkungen	CHF
Abfallentsorgung (Containermarke 800l à CHF 27.00)	CHF
Übriges:	CHF
<b>Total</b>	<b>CHF</b>

## Bedingungen / Bestätigung Verantwortliche Person

Rauchverbot	In der ganzen Schulliegenschaft Wiler gilt ein <b>generelles Rauchverbot!</b>
Personenbeschränkung	Maximale Belegung Aula: 300 Personen / Turnhalle und Schulhaus: 200 Personen.
Übergabe/Abnahme	Für die Organisation der Übergabe bzw. der Abnahme der Räumlichkeiten ist mindestens 14 Tage vorher mit dem Hauswart, Herzog Urs (Tel. 079 673 64 57) Kontakt aufzunehmen.

Die verantwortliche Person anerkennt mit Ihrer Unterschrift die Bedingungen des Benutzungsreglements mit Gebührentarif vom 30. Juni 2021 und ist während des Anlasses mit dabei und übt die Aufsichtspflicht aus.

Datum: ..... Unterschrift: .....

## Entscheid der Gemeinde Wiler

Das Gesuch wird bewilligt  Ja  Nein -> siehe Begründung unten

.....  
 .....

Datum: ..... Unterschrift: .....

## Abnahmeprotokoll

Rückgabe Schlüssel  Ja am .....  Nein -> Grund: .....

Die Gebühren werden  Bar bezahlt  In Rechnung gestellt

Bemerkungen: .....

.....

## Verantwortliche Person

Datum: ..... Unterschrift: .....

## Hauswart der Gemeinde Wiler

Datum: ..... Unterschrift: .....

## Gebührenansätze gemäss Gebührentarif

Anzahl Personen	Vereine, Institutionen und gemeinnützige Organisationen mit Sitz in der Gemeinde		In der Gemeinde wohnhafte Privatpersonen		Unternehmungen, Firmen und nicht ortsansässige Vereine sowie auswärtige Privatpersonen	
	bis 100 P.	über 100 P.	bis 100 P.	über 100 P.	bis 100 P.	über 100 P.
Aula	30.00	60.00	50.00	100.00	200.00	400.00
Küche	30.00	60.00	30.00	60.00	100.00	200.00
Foyer	30.00	60.00	50.00	100.00	100.00	200.00
Turnhalle	0.00	0.00	20.00	40.00	30.00	60.00
Galerie Bibliothek	0.00	0.00	Keine Vermietung		Keine Vermietung	
Entschädigung Hauswart	50.00	50.00	50.00	50.00	100.00	100.00